

Điều 33. Bộ máy giúp việc của HĐND, Thường trực HĐND thị xã

Văn phòng HĐND-UBND thị xã là cơ quan tham mưu và giúp việc cho HĐND thị xã. Văn phòng có chức năng tham mưu và phục vụ các hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các ban, các đại biểu HĐND thị xã trong quá trình thực thi nhiệm vụ.

Văn phòng HĐND-UBND thị xã được phân công làm Thư ký kỳ họp có trách nhiệm ghi chép biên bản kỳ họp, lập, theo dõi danh sách đại biểu HĐND trong các phiên họp; tổng hợp ý kiến phát biểu của đại biểu tại các cuộc họp tổ và phiên họp toàn thể; chỉnh sửa dự thảo nghị quyết; cung cấp thông tin, tài liệu tuyên truyền về kỳ họp.

Chương IX
HIỆU LỰC THI HÀNH**Điều 34.** Hiệu lực của Quy chế

Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân thị xã Tân Uyên khóa II, nhiệm kỳ 2016-2021, được thông qua kỳ họp thứ 02 và có hiệu lực từ ngày 29/7/2016./.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành thì Thường trực HĐND trình HĐND thị xã thảo luận sửa đổi, bổ sung Quy chế này, đảm bảo hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND thị xã.

Điều 35. Trách nhiệm thực hiện Quy chế.

Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân thị xã, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND, UBMTTQVN thị xã và các tổ chức thành viên của Mặt trận thị xã, các cơ quan khác của nhà nước có liên quan có trách nhiệm thi hành Quy chế này./.

CHỦ TỊCH
Đã ký: Võ Văn Bá