

	Máy tính		Giờ	33,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,40
	Mực in		Hộp	0,13
				1

b2) Thời lượng 120 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.12.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	6,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,38
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,50
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,50
	Đạo diễn	8/9	Công	0,50
	Đạo diễn	3/9	Công	0,50
	Kỹ sư	6/9	Công	1,13
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	9,75
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,44
	Xe phát thanh lưu động		Giờ	8,00
	Máy tính		Giờ	43,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,53
	Mực in		Hộp	0,18
				1

b3) Thời lượng 180 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.12.00.00.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	9,38
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,50
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,63
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,63
	Đạo diễn	8/9	Công	0,63
	Đạo diễn	3/9	Công	0,50
	Kỹ sư	6/9	Công	0,63
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	7,50
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,66
	Xe phát thanh lưu động		Giờ	9,00
	Máy tính		Giờ	53,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
Giấy	A4	Ram	0,80	
Mực in		Hộp	0,26	
			1	

**XIII. CHƯƠNG TRÌNH GIAO LƯU: 13.13.00.00.00****1. Chương trình giao lưu trực tiếp: 13.13.00.01.00**

a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng đề tài
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin tài liệu và liên hệ các khách mời
- Viết kịch bản đề cương
- Duyệt kịch bản đề cương

- Sản xuất phóng sự linh kiện
- + Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
- + Tác nghiệp tại hiện trường
- + Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn
- + Viết lời dẫn, lời bình phóng sự
- + Duyệt phóng sự
- + Trích âm thanh phỏng vấn
- + Thu thanh phóng sự
- + Dàn dựng phóng sự
- + Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- Hoàn thiện kịch bản và lựa chọn nhạc cho chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh và phát trực tiếp chương trình giao lưu
- Hoàn thiện chương trình (sửa lỗi sau khi phát trực tiếp)
- b) Định mức sản xuất chương trình giao lưu trực tiếp
- b1) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
					Đến 30%
13.13.00.01.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,25	0,25
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	4,44	4,44
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,43	0,35

	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,10	0,06
	Đạo diễn	6/9	Công	0,16	0,16
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,32	0,18
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,25	0,19
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	2,26	2,26
	Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70
	Máy in		Giờ	0,10	0,09
	Máy tính		Giờ	39,44	34,39
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,11	0,11
	Mực in		Hộp	0,04	0,04
				1	2

Ghi chú: Số lượng linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự linh kiện	3

b2) Thời lượng 45 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
				Đến 30%

13.13.00.01.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	5,34	5,34
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,56	0,48
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,12
	Đạo diễn	6/9	Công	0,19	0,19
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,35	0,22
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,25	0,19
Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	2,50	2,50	
Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70	
Máy in		Giờ	0,12	0,11	
Máy tính		Giờ	48,44	41,60	
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
Giấy		A4	Ram	0,14	0,14
Mực in			Hộp	0,05	0,05
				1	2

Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	45 phút
Phóng sự linh kiện	3

b3) Thời lượng 55 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
					Đến 30%
13.13.00.01.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	5,88	5,88
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,61	0,53
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,17	0,13
	Đạo diễn	6/9	Công	0,22	0,22
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,38	0,25
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,25	0,19
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	2,75	2,75
	Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70
	Máy in		Giờ	0,14	0,13
	Máy tính		Giờ	44,61	37,60
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,17	0,17
	Mực in		Hộp	0,05	0,05
				1	2

Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	55 phút
Phóng sự linh kiện	3

## 2. Chương trình giao lưu ghi âm phát sau: 13.13.00.02.00

### a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng đề tài
  - Duyệt ý tưởng
  - Thu thập thông tin tài liệu và liên hệ các khách mời
  - Viết kịch bản đề cương
  - Duyệt kịch bản đề cương
  - Sản xuất phóng sự linh kiện:
    - + Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
    - + Tác nghiệp tại hiện trường
    - + Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn
    - + Viết lời dẫn, lời bình phóng sự
    - + Duyệt phóng sự
    - + Trích âm thanh phỏng vấn
    - + Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
  - Hoàn thiện kịch bản và lựa chọn nhạc cho chương trình
  - Duyệt kịch bản
  - Thu thanh giao lưu
  - Dàn dựng chương trình
  - Duyệt chương trình
  - Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- ### b) Định mức sản xuất chương trình giao lưu phát sau

b1) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại Đến 30%
13.13.00.02.01	<b><i>Nhân công</i></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	4,59	4,59
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,49	0,42
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,18	0,15
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,38	0,25
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	3,02	1,95
	Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70
	Máy in		Giờ	0,09	0,09
	Máy tính		Giờ	41,94	36,89
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,10	0,10
	Mực in		Hộp	0,03	0,03
				1	2

Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện

Thời lượng phát sóng 30 phút

Phóng sự linh kiện 2



b2) Thời lượng 45 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
					Đến 30%
13.00.02.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	5,16	5,16
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,60	0,52
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,27	0,23
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,45	0,31
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	3,53	2,46
	Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70
	Máy in		Giờ	0,09	0,09
	Máy tính		Giờ	47,82	42,77
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,11	0,11
	Mực in		Hộp	0,04	0,04
				1	2

Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	45 phút
Phóng sự linh kiện	2

b3) Thời lượng 55 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình giao lưu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
					Đến 30%
13.13.00.02.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	5,66	5,66
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,60	0,52
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,28	0,24
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,75	0,56
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,03	0,01
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,54	0,41
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng		Giờ	2,11	0,32
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	4,21	3,24
	Máy ghi âm		Giờ	18,00	2,70
	Máy in		Giờ	0,14	0,13
	Máy tính		Giờ	45,77	40,72
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,17	0,17
	Mực in		Hộp	0,06	0,06
				1	2

Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	55 phút
Phóng sự linh kiện	3

#### XIV. CHƯƠNG TRÌNH BÌNH LUẬN: 13.14.00.00.00

##### a) Thành phần công việc

- Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin
- Viết bài bình luận
- Duyệt bài bình luận
- Thu thanh và dàn dựng bài bình luận
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

##### b) Định mức sản xuất chương trình bình luận

##### b1) Thời lượng 05 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình bình luận*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.14.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,97
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,03
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,28
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	7,61
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			

	Giấy	A4	Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,002
				1

b2) Thời lượng 10 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình bình luận*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.14.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,48
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,26
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,05
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,46
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	13,22
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,001
				1

#### **XV. CHƯƠNG TRÌNH XÃ LUẬN: 13.15.00.00.00**

a) Thành phần công việc

- Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin
- Viết bài xã luận
- Duyệt bài xã luận
- Thu thanh và dựng bài xã luận

- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- b) Định mức sản xuất chương trình xã luận
- b1) Thời lượng 05 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình xã luận*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.15.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	3,91
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,05
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,03
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,28
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	25,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,002
				1

- b2) Thời lượng 10 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình xã luận*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.15.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,78
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,10
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,07
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,06

	<b><i>Máy sử dụng</i></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,56
	Máy in		Giờ	0,10
	Máy tính		Giờ	41,33
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,02
	Mực in		Hộp	0,004
				1

**XVI. TIỂU PHẨM: 13.16.00.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan -Viết kịch bản
- Duyệt kịch bản
- Liên hệ và mời các diễn viên để tham gia vai diễn
- Thực hiện diễn tiểu phẩm
- Chọn âm thanh tiếng động cho tiểu phẩm
- Dàn dựng tiểu phẩm: Ghép nhạc, tiếng động hiện trường, cắt gọt âm thanh.
- Duyệt tiểu phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất tiểu phẩm

## b1) Thời lượng 05 phút

Đơn vị tính: 01 tiểu phẩm

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.16.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,10
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,83
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,09
	Đạo diễn hạng III	6/9	Công	0,34
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,08
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	0,61
	Hệ thống dựng		Giờ	1,39
	Máy in		Giờ	0,04
	Máy tính		Giờ	14,57
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,05
	Mực in		Hộp	0,02
				1

b2) Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 01 tiểu phẩm

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.16.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,10
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,62
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,18
	Đạo diễn hạng III	6/9	Công	0,69
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,13



	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	1,06
	Hệ thống dựng		Giờ	4,00
	Máy in		Giờ	0,06
	Máy tính		Giờ	19,98
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,07
	Mực in		Hộp	0,02
				1

b3) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 tiểu phẩm

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.16.00.00.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,35
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,41
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,27
	Đạo diễn hạng III	6/9	Công	0,73
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,20
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	1,67
	Hệ thống dựng		Giờ	4,00
	Máy in		Giờ	0,15
	Máy tính		Giờ	26,93
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,18
	Mực in		Hộp	0,06
				1

**XVII. GAME SHOW: 13.17.00.00.00****1. Game show phát trực tiếp: 13.17.00.10.00**

a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng đề tài
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin tài liệu, chọn khách mời, khán giả; liên hệ với khách
- Viết kịch bản: Lời dẫn, các câu đố, chọn nhạc cho chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh game show
- Hoàn thiện chương trình (sửa lỗi sau khi phát trực tiếp)

b) Định mức sản xuất chương trình game show phát trực tiếp

b1) Thời lượng 55 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình game show*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.17.00.10.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên	4/9	Công	2,25
	Biên tập viên	6/9	Công	0,10
	Biên tập viên	8/9	Công	0,06
	Biên tập viên	2/9	Công	0,22
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,24
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	1,75
	Máy in		Giờ	0,06
	Máy tính		Giờ	14,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,07
	Mực in		Hộp	0,023
				1

**2. Game show phát sau: 13.17.00.20.00**

## a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng đề tài
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin tài liệu, chọn khách mời, khán giả; liên hệ với khách
- Viết kịch bản: Lời dẫn, các câu đố, chọn nhạc cho chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh game show
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt game show
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình game show phát sau

## b1) Thời lượng 55 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình game show

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.17.00.20.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	2,19
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,08
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,05
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,16
	Kỹ thuật viên	7/9	Công	0,55
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	4,37
	Máy in		Giờ	0,06
	Máy tính		Giờ	12,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,07
	Mực in		Hộp	0,023
				1

**XVIII. BIÊN TẬP KỊCH TRUYỀN THANH: 13.18.00.00.00**

a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Tìm, lựa chọn kịch bản văn học
- Liên hệ, trao đổi với tác giả
- Biên tập kịch bản sân khấu
- Viết lời dẫn và thuyết minh cảnh
- Duyệt kịch bản sân khấu
- Liên hệ mời ê kíp thực hiện chương trình

Thu thanh chương trình

- Lựa chọn âm thanh, tiếng động
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

b) Định mức sản xuất biên tập kịch truyền thanh

b1) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 kịch truyền thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.18.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,37
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,20
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,16
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	1,28
	Hệ thống dựng		Giờ	8,00
	Máy in		Giờ	0,08
	Máy tính		Giờ	18,60

	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,10
	Mực in		Hộp	0,03
				1

b2) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 kịch truyền thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.18.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	8,14
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,30
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,39
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	3,14
	Hệ thống dựng			16,00
	Máy in		Giờ	0,18
	Máy tính		Giờ	30,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,21
	Mực in		Hộp	0,07
				1

b3) Thời lượng 60 phút

*Đơn vị tính: 01 kịch truyền thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.18.00.00.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	13,14
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,54
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,70

<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	5,60
Hệ thống dựng			32,00
Máy in		Giờ	0,40
Máy tính		Giờ	46,33
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
Giấy	A4	Ram	0,48
Mực in		Hộp	0,16
			1

b4) Thời lượng 90 phút

*Đơn vị tính: 01 kịch truyền thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.18.00.00.04	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	20,40
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,08
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	1,06
<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống phòng thu dựng kịch		Giờ	8,50
	Hệ thống dựng			40,00
	Máy in		Giờ	0,72
	Máy tính		Giờ	83,00
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy	A4	Ram	0,86
	Mực in		Hộp	0,29
			1	

### **XIX. BIÊN TẬP CA KỊCH: 13.19.00.00.00**

a) Thành phần công việc

- Tìm, lựa chọn kịch bản văn học và đề xuất ý tưởng

- Duyệt ý tưởng
  - Liên hệ, trao đổi với tác giả
  - Biên tập kịch bản sân khấu
  - Duyệt kịch bản sân khấu
  - Viết lời dẫn và thuyết minh cảnh
  - Liên hệ mời ê kíp thực hiện chương trình
  - Thực hiện thu thanh
  - Lựa chọn nhạc, tiếng động
  - Dàn dựng chương trình
  - Duyệt ca kịch
  - Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- b) Định mức sản xuất chương trình biên tập ca kịch
- b1) Thời lượng 90 phút

*Đơn vị tính: 01 ca kịch*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.19.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	18,23
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,08
	Đạo diễn	6/9	Công	0,50
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	1,56
	Kỹ sư	4/8	Công	0,56
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng ca kịch		Giờ	9,00
	Hệ thống dựng		Giờ	30,00
	Máy in		Giờ	1,33
	Máy tính		Giờ	83,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	1,60
	Mực in		Hộp	0,53
				1

**XX. THU TÁC PHẨM MỚI: 13.20.00. 00.00****1. Thu truyện: 13.20.10.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Nhận và chọn lọc truyện từ các nơi gửi về
- Biên tập truyện phù hợp với thời lượng, ngôn từ phù hợp với yêu cầu tác phẩm cần thể hiện
- Duyệt truyện
- Liên hệ và mời người đọc truyện
- Thu thanh
- Dàn dựng tác phẩm: ghép nhạc, cắt gọt âm thanh
- Duyệt truyện
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình thu truyện

## b1) Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình đọc truyện

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
20.10.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	0,74
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,08
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,05
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,09
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,11
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,72
	Máy in		Giờ	0,03
	Máy tính		Giờ	5,33
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,03
	Mực in		Hộp	0,01
				1



**2. Thu thơ, thu nhạc: 13.20.20.00.00**

a) Thành phần công việc

- Nhận và chọn lọc bài thơ hoặc bản nhạc từ các nơi gửi về
- Biên tập lại thơ hoặc bản nhạc
- Duyệt tác phẩm
- Liên hệ và mời người thể hiện tác phẩm
- Thu thanh tác phẩm
- Dàn dựng tác phẩm: ghép nhạc, cắt gọt âm thanh
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

b) Định mức sản xuất chương trình thu thơ, thu nhạc

b1) Thời lượng 5 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.20.20.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	0,90
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,04
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03
	Kỹ thuật viên	9/12	Công	0,09
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,69
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	6,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,004
				1

**XXI. ĐỌC TRUYỆN: 13.21.00.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Chọn truyện
- Duyệt truyện
- Viết lời dẫn truyện
- Duyệt lời dẫn
- Thu thanh truyện
- Dàn dựng tác phẩm: ghép nhạc, cắt gọt âm thanh
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình đọc truyện

b1) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình đọc truyện

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.21.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,22
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,01
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,11
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,92
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	0,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,0001
				1

b2) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình đọc truyện

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.21.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,29
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,02
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,02
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,15
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,06
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,22

	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	1,38
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

b3) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình đọc truyện*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.21.00.00.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,43
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,03
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,02
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,23
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,08
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,83
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	2,08
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

**XXII. PHÁT THANH VĂN HỌC: 13.22.00.00.00****1. Chương trình phát thanh văn học 15 phút:**

## a) Thành phần công việc

- Lên ý tưởng chủ đề
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin theo chủ đề: tìm thơ, chọn truyện, lựa chọn âm nhạc
- Viết bài tản văn
- Viết kịch bản, lời dẫn chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh chương trình
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình phát thanh văn học

## b1) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.22.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	1,79
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,54
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,18
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,42
	Máy in		Giờ	0,04
	Máy tính		Giờ	7,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,05
	Mực in		Hộp	0,02
				1

**2. Chương trình phát thanh văn học thời lượng 30 phút**

## a) Thành phần công việc

- Lên ý tưởng chủ đề
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin theo chủ đề
- Viết kịch bản đề cương
- Duyệt kịch bản đề cương
- Thực hiện phỏng vấn
- + Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn
- + Soạn thảo nội dung phỏng vấn
- + Duyệt nội dung phỏng vấn
- + Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời
- + Thực hiện phỏng vấn
- + Nghe lại và rải băng phỏng vấn
- + Trích nội dung phỏng vấn
- + Duyệt sản phẩm
- + Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- Viết bài tản văn
- Viết kịch bản, lời dẫn chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh chương trình
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình phát thanh văn học

## b1) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
13.22.00.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Phóng viên hạng III	3/9	Công
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công
	Kỹ thuật viên	8/12	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ
	Hệ thống dựng		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	Máy ghi âm		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	A4	Ram
	Mực in		Hộp
			1

**XXIII. BÌNH TRUYỆN: 13.23.00.00.00**

a) Thành phần công việc

- Lên ý tưởng chủ đề
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin theo chủ đề; tìm thơ, chọn truyện, bài hát
- Tìm hiểu truyện, biên tập và viết lời bình truyện
- Viết kịch bản lời dẫn chương trình và lựa chọn nhạc cho chương trình
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh chương trình

- Dàn dựng chương trình
  - Duyệt sản phẩm
  - Chuyên sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- b) Định mức sản xuất chương trình bình truyện
- b1) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.23.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,53
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,22
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,48
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,24
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,77
	Máy in		Giờ	0,08
	Máy tính		Giờ	27,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,09
	Mực in		Hộp	0,03
				1

#### **XXIV. TRẢ LỜI THÍNH GIẢ GHI ÂM PHÁT SAU: 13.24.00.00.00**

##### **1. Trả lời thính giả dạng điều tra: 13.24.10.00.00**

###### a) Thành phần công việc

- Tiếp nhận và đọc nội dung thư thính giả, chọn lọc thư có cùng chủ đề để lên chương trình
- Biên tập các câu hỏi của thính giả và viết lời dẫn chương trình
- Duyệt câu hỏi và lời dẫn



- Tìm các nguồn thông tin để trả lời thỉnh giả (liên hệ với các cơ quan chức năng)
  - Thực hiện phỏng sự linh kiện
  - + Thu thập thông tin
  - + Viết kịch bản đề cương
  - + Duyệt kịch bản đề cương
  - + Tác nghiệp tại hiện trường
  - + Nghe lại và rải băng
  - + Viết phỏng sự
  - + Duyệt phỏng sự
  - + Trích âm thanh phỏng vấn
  - + Duyệt chương trình
  - + Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
  - Hoàn thiện kịch bản thu thanh
  - Duyệt kịch bản
  - Thu thanh chương trình
  - Dàn dựng chương trình
  - Duyệt sản phẩm
  - Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- b) Định mức sản xuất chương trình trả lời thỉnh giả dạng điều tra
- b1) Thời lượng 10 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.24.10.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	2,48
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,65
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,25
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,15
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,04
	Phóng viên hạng III	5/9	Công	4,69

	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng		Giờ	1,50
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,23
	Máy ghi âm		Giờ	16,00
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	40,43
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,04
	Mực in		Hộp	0,01
				1

b2) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.24.10.00.02	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	3,91
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,88
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,33
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,16
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,06
	Phóng viên hạng III	5/9	Công	4,88
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng		Giờ	3,00
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,27
	Máy ghi âm		Giờ	16,00
	Máy in		Giờ	0,05
	Máy tính		Giờ	54,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,06
	Mực in		Hộp	0,02
				1

b3) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
13.24.10.00.03	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật viên	7/12	Công
	Phát thanh viên	5/10	Công
	Phóng viên hạng III	5/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng		Giờ
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ
	Máy ghi âm		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	A4	Ram
	Mực in		Hộp
			1

**2. Trả lời thính giả dạng không điều tra: 13.24.20.00.00**

a) Thành phần công việc

- Tiếp nhận và đọc từng nội dung thư thính giả, chọn lọc thư có cùng chủ đề để thực hiện lên chương trình
- Biên tập các câu hỏi của thính giả và lời dẫn chương trình
- Duyệt câu hỏi và lời dẫn chương trình
- Liên hệ và gửi câu hỏi cho chuyên gia
- Nhận câu trả lời từ chuyên gia
- Hoàn thiện kịch bản thu thanh

- Duyệt kịch bản
- Thu thanh chương trình
- Dàn dựng sản phẩm
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

b) Định mức sản xuất chương trình trả lời thỉnh giả dạng không điều tra

b1) Thời lượng 10 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.24.20.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,04
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,05
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,11
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,89
	Máy in		Giờ	0,02
	Máy tính		Giờ	8,08
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,03
	Mực in		Hộp	0,01
				1

b2) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.24.20.00.02	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	2,09

	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,31
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,30
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	2,42
	Máy in		Giờ	0,08
	Máy tính		Giờ	15,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,09
	Mực in		Hộp	0,03
				1

**XXV. CHƯƠNG TRÌNH PHỔ BIẾN KIẾN THỨC: 13.25.00.00.00****1. Chương trình dạy Tiếng Việt: 13.25.10.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Nhận chương trình dạy Tiếng Việt
- Viết kịch bản dạy học Tiếng Việt
- Duyệt bài giảng Tiếng Việt
- Biên dịch bài giảng Tiếng Việt sang tiếng nước ngoài
- Hiệu đính bài giảng
- Thu thanh lời dẫn bằng tiếng nước ngoài
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình dạy Tiếng Việt

## b1) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 chương trình dạy học

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
13.25.10.00.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		

	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,80
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,18
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,17
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	5,42
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,08
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,004
				1

## 2. Chương trình dạy tiếng nước ngoài: 13.25.20.00.00

### a) Thành phần công việc

- Nhận chương trình dạy tiếng nước ngoài
- Biên dịch bài giảng tiếng nước ngoài ra Tiếng Việt
- Duyệt bài giảng Tiếng Việt
- Thu thanh lời đọc Tiếng Việt
- Dàn dựng sản phẩm
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

### b) Định mức sản xuất chương trình dạy tiếng nước ngoài

#### b1) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình dạy học*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.25.20.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,16
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,10

	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,24
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,81
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,04
	Máy tính		Giờ	4,73
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,58
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,05
	Mực in		Hộp	0,02
				1

### 3. Chương trình dạy học hát: 13.25.30.00.00

#### a) Thành phần công việc

- Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan và liên hệ với nhạc công, ca sỹ, người học hát
- Viết kịch bản dạy hát
- Duyệt kịch bản dạy hát
- Thu thanh chương trình dạy hát
- Dàn dựng chương trình
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

#### b) Định mức sản xuất chương trình dạy học hát

##### b1) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 bài học hát*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
13.25.30.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,95
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,08

	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Đạo diễn	3/9	Công	0,19
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,29
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	2,33
	Máy in		Giờ	0,03
	Máy tính		Giờ	5,83
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,04
	Mực in		Hộp	0,01
				1

b2) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 bài học hát

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
13.25.30.00.02	<b><u>Nhân công</u></b>		
	(Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Đạo diễn	3/9	Công
	Kỹ thuật viên	8/12	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	A4	Ram
	Mực in		Hộp
			1



**4. Chương trình dạy học chuyên ngành: 13.25.40.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Nhận âm thanh bài giảng từ giáo viên
- Nghe, rải băng bài giảng
- Viết lời dẫn và kịch bản bài giảng
- Duyệt kịch bản
- Trích âm thanh bài giảng
- Thu thanh lời dẫn chương trình bài giảng
- Dàn dựng chương trình
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức sản xuất chương trình dạy học

## b1) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.25.40.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	1,03
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,04
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,02
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,06
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng		Giờ	3,00
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,50
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	4,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	A4	Ram	0,02
	Mực		Hộp	0,01
				1

**XXVI. BIÊN TẬP BỘ NHẠC HIỆU, NHẠC CẮT CHƯƠNG TRÌNH: 13.26.00.00.00**

## a) Thành phần công việc

- Viết ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập, lựa chọn âm thanh
- Biên tập nhạc cho phù hợp với bộ hình hiệu, hình cắt của chương trình
- Thu tiếng nhạc hiệu (nếu có)
- Dàn dựng chương trình: lồng ghép nhạc và lời nói (nếu có)
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

## b) Định mức biên tập bộ nhạc hiệu, nhạc cắt chương trình phát thanh

*Đơn vị tính: 01 bộ chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
13.26.00.00.01	<b><u>Nhân công</u></b>			
	(Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	3,19
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,06
	Kỹ thuật viên	8/12	Công	0,21
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	1,67
	Máy tính		Giờ	25,00
				1

**XXVII. SHOW PHÁT THANH: 13.27.00.00.00****1. Show phát thanh trực tiếp: 13.27.00.01.00****Show phát thanh trực tiếp thời lượng 30 phút**

## a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng

- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan
- Viết đề cương kịch bản
- Duyệt đề cương kịch bản
- Kết nối các phòng nội dung để sản xuất theo kịch bản
- Tổ chức sản xuất:

+ Biên tập bản tin:

    Tìm thông tin liên quan đến chủ đề

    Biên tập nội dung

    Duyệt nội dung bản tin

+ Phóng sự:

    Tìm thông tin liên quan đến chủ đề

    Tác nghiệp tại hiện trường

    Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn

    Viết lời dẫn, lời bình phóng sự

    Duyệt phóng sự

    Trích âm thanh phỏng vấn

    Thu thanh phóng sự

    Dàn dựng phóng sự

    Duyệt phóng sự

    Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

Voxpop:

    Đi phỏng vấn người dân

    Rải băng và cắt trích âm thanh phỏng vấn

    Dựng voxpop

    Duyệt voxpop

    Chuyển lên hệ thống máy chủ

Talk trực tiếp:

    Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng

    Duyệt ý tưởng

Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn

Soạn thảo nội dung phỏng vấn

Duyệt nội dung phỏng vấn

Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời

- Đôn đốc các bộ phận triển khai thực hiện và tập hợp tin, bài từ các nơi gửi về

- Lựa chọn âm thanh: bài hát, nhạc nền

- Tìm bài hát theo kịch bản

- Hoàn thiện kịch bản

- Duyệt kịch bản

- Sản xuất giới thiệu tin chính cho chương trình:

Biên tập lời dẫn

Duyệt lời dẫn

Thu thanh và dựng tin chính

- Sản xuất quảng bá:

Thu thập thông tin

Viết quảng bá

Duyệt quảng bá

Thu thanh, dựng và pha âm quảng bá

Duyệt quảng bá

- Thu thanh và phát trực tiếp chương trình

- Hoàn thiện chương trình (sửa lỗi sau khi phát trực tiếp)

b) Định mức sản xuất chương trình phát thanh tổng hợp trực tiếp

b1) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 show phát thanh

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
13.27.00.01.01	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	3,49	3,47	3,44	3,41	3,38
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,13	0,12	0,12	0,11
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,41	0,38	0,35	0,32	0,28
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,01	0,01	0,004	0,003	0,001
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Đạo diễn	6/9	Công	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,11	0,09	0,07	0,04	0,02
	Kỹ thuật viên	9/12	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,02	0,02	0,01	0,01	0,003
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,58	2,07	1,55	1,03	0,39
	Phóng viên hạng III	2/9	Công	0,40	0,32	0,24	0,16	0,06
	Phóng viên hạng III	4/9	Công	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng		Giờ	3,92	3,27	2,63	1,99	1,18
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	0,87	0,69	0,52	0,35	0,13
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25

	Máy ghi âm		Giờ	14,00	11,20	8,40	5,60	2,10
	Máy in		Giờ	0,10	0,10	0,09	0,09	0,09
	Máy tính		Giờ	44,34	42,89	41,44	39,99	38,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	A4	Ram	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12
	Mực in		Hộp	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
				1	2	3	4	5

### Show phát thanh trực tiếp thời lượng 60 phút

#### a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan
- Viết đề cương
- Duyệt đề cương
- Kết nối các phòng nội dung để sản xuất kịch bản
- Tổ chức sản xuất

#### \* Chuyên mục trong nước:

#### + Biên tập talk và ý kiến khán giả:

Biên tập chương trình talk đã phát

Nghe, rải băng và biên tập ý kiến khán giả về câu chuyện

Duyệt nội dung

Trích âm thanh

Duyệt sản phẩm âm thanh

Chuyển lên hệ thống lưu trữ

#### + Tổng hợp ý kiến trong ngày của thính giả:

Tổng hợp ý kiến trong ngày của thính giả về các vấn đề: qua điện thoại, email, facebook,...

Biên tập ý kiến thính giả

Duyệt bài biên tập

Trích âm thanh ý kiến thính giả

Thu thanh và dựng ý kiến thính giả

Duyệt bài

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

+ Phóng sự:

Tìm thông tin liên quan đến chủ đề

Tác nghiệp tại hiện trường

Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn

Viết lời dẫn, lời bình phóng sự

Duyệt phóng sự

Trích âm thanh phỏng vấn

Thu thanh phóng sự

Dàn dựng phóng sự

Duyệt phóng sự

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

+ Talk ghi âm trước phát sau:

Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn

Soạn thảo nội dung phỏng vấn

Duyệt nội dung phỏng vấn

Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời

Thực hiện phỏng vấn

Nghe lại và rải băng phỏng vấn

Viết lời dẫn và biên tập nội dung phỏng vấn

Duyệt phỏng vấn

Trích nội dung phỏng vấn

Duyệt sản phẩm

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

+ Voxpop:

Đi phỏng vấn người dân

Rải băng và cắt trích âm thanh phỏng vấn

Dàn dựng voxpop

Duyệt voxpop

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

+ Bài phân tích trong nước:

Thu thập thông tin và viết bài phân tích

Duyệt bài phân tích

Thu thanh và dựng bài phân tích

\* Chuyên mục quốc tế:

+ Điểm báo quốc tế:

Thu thập và chọn lọc thông tin trên các trang báo nước ngoài

Biên dịch sang Tiếng Việt

Biên tập điểm báo

Duyệt nội dung điểm báo

+ Bài phân tích quốc tế:

Tìm chủ đề

Duyệt chủ đề

Tìm thông tin liên quan

Biên dịch sang Tiếng Việt

Trích âm thanh

Biên tập bài phân tích

Duyệt bài

Thu thanh bài phân tích

Dựng bài phân tích

Duyệt bài phân tích

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

\* Bài tổng hợp quốc tế:

Tìm chủ đề

Duyệt chủ đề

Tìm thông tin liên quan (có tiếng động)

Diễn dịch sang Tiếng Việt

Biên tập bài tổng hợp



Duyệt bài tổng hợp

Thu thanh bài tổng hợp

Dựng bài tổng hợp

Duyệt bài tổng hợp

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

- Đôn đốc các bộ phận triển khai thực hiện và tập hợp tin, bài từ các nơi gửi về

- Lựa chọn âm thanh: bài hát, nhạc nền

- Tìm bài hát heo kịch bản

- Hoàn thiện kịch bản

- Duyệt kịch bản

- Thu thanh và phát trực tiếp chương trình

- Hoàn thiện chương trình (sửa lỗi sau khi phát trực tiếp)

b) Định mức sản xuất show phát thanh trực tiếp

b1) Thời lượng 60 phút

*Đơn vị tính: 01 show phát thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
13.27.00.01.02	<b><i>Nhân công</i></b> <b>(Chức danh-cấp bậc)</b>							
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	4,97	4,76	4,55	4,34	4,07
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,47	0,44	0,41	0,38	0,34
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,86	0,73	0,59	0,46	0,29
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,63	1,63	1,63	1,63	1,63

	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	0,38	0,30	0,23	0,15	0,06
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	1,64	1,31	0,98	0,66	0,25
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,60	1,28	0,96	0,64	0,24
	Đạo diễn	6/9	Công	0,78	0,78	0,78	0,78	0,78
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,64	0,51	0,38	0,26	0,10
	Kỹ thuật viên	9/12	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,09	0,07	0,05	0,04	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,77	3,01	2,26	1,51	0,57
	Phóng viên hạng III	2/9	Công	0,20	0,16	0,12	0,08	0,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng		Giờ	6,96	5,57	4,18	2,79	1,04
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	4,39	3,51	2,64	1,76	0,66
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	5,17	5,13	5,10	5,07	5,03
	Máy ghi âm		Giờ	14,00	11,20	8,40	5,60	2,10
	Máy in		Giờ	0,16	0,15	0,14	0,14	0,13
	Máy tính		Giờ	81,62	73,45	65,27	57,10	46,88
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	A4	Ram	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Mực in		Hộp	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
				1	2	3	4	5

### Show phát thanh trực tiếp thời lượng 115 phút

#### a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan
- Viết đề cương

- Duyệt đề cương
- Kết nối các phòng nội dung để sản xuất kịch bản
- Tổ chức sản xuất:
- \* Phần trong nước:
  - + Bản tin 5 phút:
    - Tìm kiếm và biên tập tin từ các nguồn tin (tin trong nước và tin quốc tế)
    - Duyệt bản tin
    - Dựng sản phẩm âm thanh theo kịch bản được duyệt
  - + Phóng sự:
    - Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
    - Tác nghiệp tại hiện trường
    - Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn
    - Viết lời dẫn, lời bình phóng sự
    - Duyệt phóng sự
    - Trích âm thanh phỏng vấn
    - Thu thanh phóng sự
    - Dàn dựng phóng sự
    - Duyệt phóng sự
    - Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
  - + Bài tổng hợp về tin kinh tế:
    - Theo dõi tin tức đầu ngày
    - Tham khảo ý kiến chuyên gia
    - Lựa chọn và biên tập bài
    - Duyệt bài
    - Thu thanh và dàn dựng bài
    - Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
  - + Talk trực tiếp:
    - Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng
    - Duyệt ý tưởng
    - Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn

Soạn thảo nội dung phỏng vấn

Duyệt nội dung phỏng vấn

Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời

+ Điểm báo trong nước:

Đọc báo và biên tập điểm báo

Duyệt điểm báo

+ Tin thời tiết, tin giao thông:

Tìm kiếm thông tin

Biên tập thông tin

Duyệt thông tin

- Bài phân tích trong nước:

Thu thập thông tin và viết bài phân tích

Duyệt bài phân tích

Thu thanh và dựng bài

\* Chuyên mục quốc tế:

+ Điểm báo quốc tế:

Thu thập và chọn lọc thông tin trên các trang báo nước ngoài

Biên dịch sang Tiếng Việt

Biên tập điểm báo

Duyệt nội dung

+ Bài phỏng vấn:

Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng

Duyệt ý tưởng

Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn (trong nước, quốc tế)

Soạn thảo nội dung phỏng vấn

Duyệt nội dung phỏng vấn

Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời

Thực hiện phỏng vấn

Nghe lại, rải băng, trích phỏng vấn

Duyệt âm thanh phỏng vấn

Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

+ Bài tổng hợp quốc tế:

    Tìm chủ đề

    Duyệt chủ đề

    Tìm thông tin liên quan (có tiếng động)

    Biên dịch sang Tiếng Việt

    Biên tập bài

    Duyệt bài

    Thu thanh bài tổng hợp

    Dựng bài tổng hợp

    Duyệt bài tổng hợp

- Đôn đốc các bộ phận triển khai thực hiện và tập hợp tin, bài từ các đơn vị gửi về

- Lựa chọn âm thanh: bài hát, nhạc nền

- Tìm bài hát theo kịch bản

- Hoàn thiện kịch bản

- Duyệt kịch bản

- Sản xuất quảng bá:

    Thu thập thông tin

    Viết quảng bá

    Duyệt quảng bá

    Thu thanh, dựng và pha âm quảng bá

    Duyệt quảng bá

- Thu thanh và phát trực tiếp chương trình

- Hoàn thiện chương trình (sửa lỗi sau khi phát trực tiếp)

b) Định mức sản xuất show phát thanh trực tiếp

b1) Thời lượng 115 phút

Đơn vị tính: 01 show phát thanh

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
13.27.00.01.03	<b><u>Nhân công</u></b> <b>(Chức danh-cấp bậc)</b>							
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,97	5,78	5,58	5,39	5,14
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,55	0,47	0,40	0,32	0,22
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,66	0,70	0,62	0,53	0,42
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	2,81	2,81	2,81	2,81	2,81
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	0,41	0,33	0,24	0,16	0,06
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,61	1,29	0,96	0,64	0,24
	Đạo diễn	6/9	Công	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
	Kỹ thuật viên	7/12	Công	0,58	0,46	0,35	0,23	0,09
	Kỹ thuật viên	9/12	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,22	0,18	0,13	0,09	0,03
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	13,52	11,05	8,51	5,98	2,81
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng		Giờ	7,58	6,06	4,55	3,03	1,14
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	5,07	4,13	3,19	2,25	1,07
	Hệ thống phòng truyền âm		Giờ	2,42	2,38	2,35	2,32	2,28
	Máy ghi âm		Giờ	44,67	36,13	27,10	18,07	6,78
	Máy in		Giờ	0,24	0,23	0,22	0,21	0,20

	Máy tính		Giờ	125,39	113,16	99,93	86,70	70,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	A4	Ram	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
	Mực in		Hộp	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
				1	2	3	4	5

## 2. Show phát thanh phát sau: 13.27.00.02.00

### a) Thành phần công việc

- Đề xuất ý tưởng
- Duyệt ý tưởng
- Thu thập thông tin liên quan
- Viết đề cương
- Duyệt đề cương
- Kết nối các phòng nội dung để sản xuất kịch bản
- Tổ chức sản xuất:
- + Bản tin biên tập:
  - . Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
  - . Biên tập lời dẫn và biên tập nội dung
  - . Duyệt nội dung lời dẫn
- + Phóng sự:
  - . Đề xuất ý tưởng
  - . Duyệt ý tưởng
  - . Tìm thông tin liên quan đến chủ đề
  - . Tác nghiệp tại hiện trường
  - . Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn
  - . Viết lời dẫn, lời bình phóng sự
  - . Duyệt phóng sự
  - . Trích âm thanh phỏng vấn
  - . Thu thanh phóng sự
  - . Dàn dựng phóng sự

. Chuyển file lên hệ thống lưu trữ

+ Tạp chí:

o Box thông tin:

. Thu thập và biên tập thông tin

. Duyệt thông tin

o Phóng sự:

. Đề xuất ý tưởng

. Duyệt ý tưởng

. Tìm thông tin liên quan đến chủ đề

. Tác nghiệp tại hiện trường

. Nghe lại và rải băng âm thanh phỏng vấn

. Viết lời dẫn, lời bình phóng sự

. Duyệt phóng sự

. Trích âm thanh phỏng vấn

. Thu thanh phóng sự

. Dàn dựng phóng sự

. Duyệt phóng sự

. Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

o Phỏng vấn:

. Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng

. Duyệt ý tưởng

. Thu thập thông tin và liên hệ phỏng vấn

. Soạn thảo nội dung phỏng vấn

. Duyệt nội dung phỏng vấn

. Thống nhất kế hoạch, nội dung phỏng vấn với khách mời

. Thực hiện phỏng vấn

. Nghe lại và rải băng phỏng vấn

. Viết lời dẫn và nội dung phỏng vấn

. Duyệt phỏng vấn

. Trích nội dung phỏng vấn



- . Thu thanh lời giới thiệu ngắn
- . Dựng phỏng vấn
- . Duyệt phỏng vấn
- . Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ
- Đôn đốc các bộ phận triển khai thực hiện và tập hợp tin, bài từ các phòng gửi về
- Lựa chọn âm thanh: bài hát, nhạc nền
- Tìm bài hát theo kịch bản
- Hoàn thiện kịch bản
- Duyệt kịch bản
- Thu thanh chương trình
- Dàn dựng chương trình: Pha âm, ghép nối, nền nhạc, ghép lời dẫn
- Duyệt sản phẩm
- Chuyển sản phẩm lên hệ thống lưu trữ

b) Định mức sản xuất show phát thanh phát sau

b1) Thời lượng 30 phút

*Đơn vị tính: 01 show phát thanh*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức sản xuất chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số định mức sản xuất chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại				
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%	
13.27.00.02.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,36	2,30	2,24	2,18	2,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,38	0,36	0,34	0,32	0,30
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	1,48	1,43	1,39	1,34	1,28

	Kỹ thuật viên hạng III	7/12	Công	0,30	0,30	0,29	0,29	0,29
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,10	4,08	3,06	2,04	0,77
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng		Giờ	2,63	2,11	1,58	1,05	0,40
	Hệ thống phòng thu dựng		Giờ	4,04	4,03	4,01	4,00	3,98
	Máy ghi âm		Giờ	9,00	7,20	5,40	3,60	1,35
	Máy in		Giờ	0,04	0,04	0,03	0,02	0,01
	Máy tính		Giờ	39,19	35,75	32,31	28,87	24,58
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	A4	Ram	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

**MỤC LỤC**

I. BẢN TIN THỜI SỰ: 13.01.00.00.00.....	1
1. Bản tin thời sự trực tiếp: 13.01.00.01.00.....	1
2. Bản tin thời sự ghi âm phát sau: 13.01.00.02.00.....	7
II. BẢN TIN CHUYÊN ĐỀ GHI ÂM PHÁT SAU: 13.02.00.00.00.....	14
III. BẢN TIN TIẾNG DÂN TỘC: 13.03.00.00.00.....	21
IV. CHƯƠNG TRÌNH THỜI SỰ TỔNG HỢP: 13.04.00.00.00.....	23
1. Chương trình thời sự tổng hợp trực tiếp: 13.04.00.01.00.....	23
2. Chương trình thời sự tổng hợp ghi âm phát sau: 13.04.00.02.00.....	28
V. CHƯƠNG TRÌNH TIẾNG NƯỚC NGOÀI: 13.05.00.00.00.....	31
1. Bản tin thời sự tiếng nước ngoài trực tiếp: 13.05.01.01.00.....	31
2. Bản tin thời sự tiếng nước ngoài ghi âm phát sau: 13.05.01.02.00.....	34
3. Bản tin chuyên đề tiếng nước ngoài: 13.05.02.00.00.....	36
4. Chương trình thời sự tổng hợp tiếng nước ngoài ghi âm phát sau: 13.05.03.00.00.....	37
VI. BẢN TIN THỜI TIẾT: 13.06.00.00.00.....	39
VII. CHƯƠNG TRÌNH TƯ VẤN: 13.07.00.00.00.....	40
1. Chương trình tư vấn trực tiếp: 13.07.00.01.00.....	40
2. Chương trình tư vấn phát sau: 13.07.00.02.00.....	41
VIII. CHƯƠNG TRÌNH TỌA ĐÀM: 13.08.00.00.00.....	43
1. Chương trình tọa đàm trực tiếp: 13.08.00.01.00.....	43
2. Chương trình tọa đàm ghi âm phát sau: 13.08.00.02.00.....	49
IX. CHƯƠNG TRÌNH TẠP CHÍ: 13.09.00.00.00.....	53
X. CHƯƠNG TRÌNH ĐIỂM BÁO: 13.10.00.00.00.....	59
1. Chương trình điểm báo trong nước trực tiếp: 13.10.00.01.00.....	59
2. Chương trình điểm báo trong nước phát sau: 13.10.00.02.00.....	61
XI. PHÓNG SỰ: 13.11.00.00.00.....	62
1. Phóng sự chính luận: 13.11.01.00.00.....	62
2. Phóng sự chân dung: 13.11.02.00.00.....	64
3. Phóng sự điều tra: 13.11.03.00.00.....	67
XII. CHƯƠNG TRÌNH TƯỜNG THUẬT TRỰC TIẾP TRÊN SÓNG PHÁT THANH: 13.12.00.00.0069	
XIII. CHƯƠNG TRÌNH GIAO LƯU: 13.13.00.00.00.....	72